

+



# CITTÀ DI TERAMO

**AREA 1**  
ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA RISORSE  
UMANE  
**APPALTI E SERVIZI**  
GESTIONE INTEGRATA DEL SISTEMA  
"COMUNITA' EDUCANTE"

## **PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART 71 D.LGS N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO "STADIO COMUNALE G. BONOLIS".**

In esecuzione del provvedimento dirigenziale n. 870 del 24/04/2025 il Comune di Teramo ha stabilito di affidare in concessione il SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO "STADIO COMUNALE G. BONOLIS" mediante procedura aperta ex art. 71 D.lgs. n. 36/2023, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 D.lgs. n. 36/2023 giusta quanto stabilito nel presente bando.

### **CIG DELLA PROCEDURA DI GARA: B6E0BA9EEC**

Ai sensi dell'articolo 25 del Codice di Contratti pubblici, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema telematico (di seguito, "Piattaforma Telematica"), accessibile attraverso il portale disponibile all'indirizzo <https://comuneteramo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>

**La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica.**

Non saranno ritenute valide le offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare occorre:

- collegarsi al link <https://comuneteramo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati";
- accedere nella sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di iscrizione;
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" presente sul portale;
- firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.

### **PIATTAFORMA TELEMATICA**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato *Modalità tecniche utilizzo piattaforma*.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte .

## **DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente bando e nel documento *Modalità tecniche utilizzo piattaforma*, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

**a)** disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

**b)** disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

**c)** avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

**d)** avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
  - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
  - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
  - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento e IDAS, e/o tramite il rilascio di specifiche credenziali.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per partecipare occorre:

- collegarsi al sito [www.comune.teramo.it](http://www.comune.teramo.it) – accedere alla presente procedura di gara all'interno della sezione Bandi di gara - cliccare sul link <https://comuneteramo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/e> - registrarsi al Portale Appalti.
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche".

### **Servizio supporto Operatori Economici**

Si rende noto che, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 18:00, è attivo un servizio di Help Desk raggiungibile:

- via web: attraverso il form di richiesta assistenza presente nella sezione "Assistenza Tecnica" del Portale Appalti (percorso: Bandi di gara e contratti - Documenti – Assistenza Tecnica);
- via telefono: attraverso il numero verde 800268330.

## **OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

La presente procedura ha per oggetto, secondo quanto stabilito nella Determina dirigenziale n.870 del 24/04/2025, la concessione del servizio di gestione DELL'IMPIANTO SPORTIVO "STADIO COMUNALE G. BONOLIS" (meglio identificato nell'Allegato 1 "*Costi ordinari di gestione e relativi ricavi stimati*"), che sarà regolato dalla convenzione il cui schema è stato approvato con Delibera di G.C. n. 99 del 31/03/2025 (**Allegato A "Schema di convenzione per l'affidamento della concessione dello Stadio comunale "G. Bonolis"**).

## **SOGGETTI AMMESSI**

Nel rispetto del combinato disposto della Legge Regionale n. 27/2012, del "Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 16/04/2015, del decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 38 Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante "misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di

ammodernamento o costruzione di impianti sportivi”, nonché del D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36, possono partecipare:

- a) Associazioni o Società sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive o agli Enti di promozione sportiva riconosciute dal CONI, iscritte al registro nazionale CONI e che svolgono le loro attività senza fini di lucro;
- b) Discipline sportive associate;
- c) Federazioni Sportive Nazionali, Enti di promozione sportiva ;
- d) Consorzi, gruppi e associazioni tra i soggetti di cui alle lettere a) b) c) in particolare per la gestione dei complessi sportivi, anche se ancora non costituiti nei limiti e nei modi previsti dalla vigente normativa anche con soggetti diversi, a patto che sia presente almeno un soggetto di cui all’elenco precedente;

Ai sensi del vigente *“Regolamento per l’uso e la gestione degli impianti sportivi comunali”*, non possono partecipare al presente bando i soggetti che hanno pendenze debitorie nei confronti del Comune di Teramo; possono, invece, partecipare al presente Bando i soggetti per i quali, prima della scadenza del termine per la presentazione dell’offerta, l’Amministrazione Comunale abbia approvato il piano di ammortamento del debito e lo stesso sia garantito da specifica fideiussione bancaria o assicurativa.

## **SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del nuovo Codice dei Contratti Pubblici che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Le aggregazioni di retisti di cui all’articolo 65, comma 2, lettera g) del predetto Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l’aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell’organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L’organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l’aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell’organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di

partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**Possono presentare istanza:** gli operatori economici, secondo le disposizioni dell'art. 65 del "Nuovo Codice dei Contratti pubblici" di cui al Dlgs 36/2023.

Sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli articoli art. 94 e 95 del "Nuovo Codice".

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal nuovo Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente bando.

*La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).*

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti

### ***Self cleaning***

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Per i raggruppamenti si applica l'articolo 97 del D. Lgs. 36/2023.

#### **REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nel presente bando.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nell'articolo 25.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

Ai sensi dell'art. 11 del Dlgs 36/2023, il Contratto Collettivo Nazionale del settore applicabile, sulla scorta di quanto previsto nell'**Allegato 3** denominato "*Piano Economico finanziario di massima*", approvato con Delibera di G.C. n. 99 del 31/03/2025, è "*IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE*" (CCNL CNEL H077).

Resta ferma la possibilità di indicare una contrattazione diversa da quella richiesta, purché sia rispettato quanto disposto dall'art. 11, comma 3, dello stesso D.lgs 36/2023.

#### **CAUZIONI E GARANZIE**

E' richiesta la **garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo complessivo della concessione dei servizi di gestione ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 del Dlgs 36/2023.

La **cauzione definitiva** verrà determinata nelle modalità previste dall'art. 117 del d.lgs. 36/2023, giusta quanto previsto dall'art.12 dello Schema di convenzione.

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del D.Lgs. 36/2023 possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Procedura aperta ai sensi dell'art.71 del D. Lgs 36/2023, con aggiudicazione anche qualora sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta valida

## **VALORE DELLA CONCESSIONE**

Il valore della concessione, ai sensi dell'art. 179 del Dlgs 36/2023, ammonta ad € 1.862.500,00 (oltre IVA) così come definito nell'**Allegato 2 "Valore stimato della concessione ed importo a base di gara"** approvato con Delibera di G.C. n. 99 del 31/03/2025.

## **IMPORTO A BASE DI GARA**

Per tutta la durata della concessione il canone di utilizzo non è dovuto, essendo garantito l'equilibrio del PEF senza corresponsione di canone, e avendo valutato il Comune concedente i

numerosi oneri di gestione specificati nel disciplinare, giusta quanto previsto dall'art.4 dello Schema di convenzione approvato con Delibera di G.C. n. 99 del 31/03/2025.

Ai sensi dell'articolo 177 comma 6 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è stabilito un contributo annuale alla gestione da erogarsi dal Comune concedente pari ad € 60.000,00 oltre IVA come stabilito dal citato art.4 dello Schema di convenzione.

Il suddetto contributo pari ad € 60.000,00 oltre IVA costituisce l'importo posto a base di gara su cui formulare il ribasso percentuale.

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Ai sensi della Legge Regionale n.27/2012 e del "Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 16.04.2015, la procedura di scelta del contraente per l'affidamento in concessione dei servizi di gestione dell'impianto sportivo in argomento avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa alle condizioni e secondo i punteggi previsti dal richiamato **Allegato "B" "Criteri specifici di partecipazione alla gara e di valutazione delle offerte**, approvato con Determina Dirigenziale n. 870 del 24/04/2025

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente.

In caso di parità di punteggio l'aggiudicazione verrà disposta mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Il **PUNTEGGIO** complessivo massimo attribuibile è pari a 100 punti è così suddiviso:

Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	20
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>100</b>

### **DURATA**

La presente concessione avrà la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla data della consegna dell'impianto, come meglio specificato all'art.6 dello Schema di convenzione.

### **SUBAPPALTO**

È fatto divieto al Concessionario di far subentrare nella concessione, persone o Enti, né in tutto né in parte, a nessun titolo e per nessuna ragione, così come previsto dall'art.8 dello Schema di Convenzione, approvato con Delibera di G.C. n. 99 del 31/03/2025.

### **SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

Per essere ammessi i concorrenti dovranno prendere visione dell'impianto sportivo previo appuntamento telefonico con il tecnico comunale Geom. Gianluigi Di Berardo Tel. 0861/324529 e-mail: g.diberardo@comune.teramo.it

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante del concorrente oppure, in alternativa dal direttore tecnico del concorrente stesso, o un da un altro incaricato munito di apposita delega, il quale non può operare nella medesima gara per più partecipanti.

**N.B. Non potranno essere ammessi alla gara i candidati che non abbiano effettuato il sopralluogo.**

#### **TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire entro il **termine perentorio delle ore 9:00 del giorno 24 Giugno 2025**

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

#### **DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Le operazioni di verifica formale della documentazione prodotta dai concorrenti ai fini dell'ammissione alla gara si svolgeranno in seduta **pubblica il giorno 24.06.2025 09:30**, presso la sede dell'Ufficio Contratti - Via della Banca, n. 2, Teramo.

Tenuto conto della modalità telematica di svolgimento delle procedure di gara bandite dal Comune di Teramo che assicura l'integrità delle offerte nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta, tutti i concorrenti sono invitati ad assistere da remoto alle sedute di gara nella Sezione "Collegamenti veloci" sottosezione "Bandi di gara – Portale Appalti" del sito internet dell'Ente, tramite l'autenticazione nella Sezione "Accesso Operatore Economico".

#### **SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

Incaricati delle ditte partecipanti.

#### **FORMA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa per rogito del Segretario Generale della Città di Teramo con apposizione di firma digitale, alle condizioni dello Schema di Convenzione e dell'offerta presentata dall'aggiudicatario, giusta quanto previsto con Determina dirigenziale n. 870 del 24.04.2025

#### **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente bando.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica nella sezione diversa da quella appositamente dedicata, **pena l'esclusione dalla procedura.**

**Le offerte dovranno essere caricate nella piattaforma entro il termine perentorio delle ore 09,00 del giorno 24 giugno 2025** pena l'irricevibilità dell'offerta e conseguente non ammissione alla gara.

Ad avvenuta scadenza del predetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

#### **Regole per la presentazione dell'offerta**

L'offerta è composta da:

L'offerta è composta da:

- a) *Documentazione amministrativa.*
- b) *Offerta tecnica;*
- c) *Offerta economica.*

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte.

La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 la Stazione Appaltante, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, contraddistinti con l'asterisco (\*), assegnerà al concorrente un termine non superiore a giorni 10 (dieci) per la sanatoria.

Qualora si verificasse l'ipotesi di cui sopra, la procedura verrà sospesa e le operazioni di gara riprenderanno il giorno 3 Luglio 2025 ore 09:30.

L'operatore economico dovrà caricare la seguente documentazione:

1) **Apposita dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R.445/2000 e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e corredata dal relativo documento di riconoscimento, contenente espreso riferimento all'affidamento di cui al presente bando e attestante:

a) \* di essere uno dei seguenti soggetti:

1. Associazione o Società sportiva dilettantistica affiliata alle federazioni sportive o agli Enti di promozione sportiva riconosciute dal CONI, iscritta al registro nazionale CONI e che svolge la propria attività senza fini di lucro;
2. Disciplina sportiva associata;
3. Federazione Sportiva Nazionale, Ente di promozione sportiva;
4. Consorzio, gruppo o associazione tra i soggetti di cui alle lettere a) b) c) in particolare per la gestione dei complessi sportivi, anche se ancora non costituiti nei limiti e nei modi previsti dalla vigente normativa anche con soggetti diversi, in cui è presente almeno un soggetto di cui all'elenco precedente;

b) \* di aver preso conoscenza delle condizioni locali, dello Schema di Convenzione, nonché di tutte le condizioni generali e particolari che possono aver influito o influire sulle condizioni contrattuali e di tutte le circostanze che possono influire sull'esecuzione del presente affidamento;

c) \* di essere disposto ad iniziare il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto;

d) \* di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione **automatica** previste dall'art.94 del D.Lgs. n. 36/2023 e che tali cause non ricorrono in relazione a tutti i soggetti ivi indicati al comma 3;

e) \* di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione **non automatica** previste dall'art.95 del D.Lgs. n. 36/2023

### OPPURE

\* in riferimento a quanto previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 36/2023 si dichiara che ...

f) \* di non avere pendenze debitorie nei confronti del Comune di Teramo

### OPPURE

\* di avere un debito complessivo di € \_\_\_\_\_ che verrà estinto secondo il piano di ammortamento, approvato dall'Amministrazione prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta e garantito da specifica fideiussione bancaria e assicurativa;

g) \* di essere adempiente, all'interno della propria azienda e rispetto alle unità lavorative di cui si avvale, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- h) \* di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ai sensi del comma 16 ter, dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- i) \* che non sussistono rapporti di parentela o affinità o situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra lo stesso (e gli altri amministratori, soci e dipendenti dell'impresa: *ove si tratti di società*) e i Dirigenti, responsabili di settore e gli altri dipendenti del Comune di Teramo (ovvero indicare i rapporti in essere);
- j) \* di essere consapevole che l'amministrazione in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un'apposita sezione denominata "amministrazione trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di prescelta ai sensi del Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. n. 50/2016;
- k) \* di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta)

**OPPURE**

- \* di partecipare in più di una forma, allegando la documentazione a dimostrazione che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 68, comma 14, del Dlgs 36/2023;
- l) \* di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e di quello integrativo dei dipendenti del Comune di Teramo, approvati rispettivamente con D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. e con deliberazione della Giunta Comunale n. 522 del 24.12.2024 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto;
- m) \* di accettare il patto di integrità in materia di contratti pubblici approvato con deliberazione di G.M. n. 408 del 30.12.2021 consapevole che il mancato rispetto del citato patto darà luogo all'esclusione dalla gara;
- n) \* di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali previsto nel presente bando;
- o) \* di applicare il CCNL indicato dalla Stazione appaltante o altro CCNL equivalente, che garantisce le stesse tutele economiche e normative;
- p) \* di impegnarsi, ai sensi dell'art.102 del D.Lgs. 36/2023:
  - a) a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
  - b) a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera

prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

c) a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;

A tal fine si dichiarano le seguenti modalità con le quali intende adempiere ai suddetti impegni:.....

.....

q) che il titolare effettivo della presente ditta concorrente è .....in quanto.....  
*[indicare il criterio identificativo previsto nell'art. 20 del Dlgs 231/07: se comma 2 (lett. a) oppure b), ovvero se comma 3 (lett. a) oppure b) oppure c) ovvero se comma 4 ovvero se comma 5];*

r) che l'indirizzo PEC della Ditta è il seguente.....

Avvertenze: Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

*Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.*

**N.B.** La dichiarazione di cui al punto 1) del presente bando deve essere resa e sottoscritta digitalmente ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a.) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b.) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c.) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

**2) \* Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'art. 91 del Dlgs 36/2023 sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante/titolare dell'impresa, consistente in una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. 445/2000, con cui l'operatore economico e le imprese ausiliarie dichiarano:

a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II, del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (artt. da 94 a 98);

b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 e, se richiesto, dei requisiti di cui all'articolo 103 del Dlgs 36/2023.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) c) d) e all'articolo 66, comma 1 lett. g) del Codice, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

N.B. Il DGUE va compilato tramite il seguente LINK: <http://dgue.maggiolicloud.it/m-dgue/dgue-home>

L'O.E. dovrà:

- cliccare nella Sezione "Accedi al Servizio di compilazione dei dati";
- selezionare la voce "Sono un Operatore Economico";
- cliccare sulla prima opzione "Compilare un nuovo DGUE Response partendo dal file DGUE Request (importare il file XML del DGUE fornito dalla Stazione Appaltante per l'appalto di interesse e procedere con la compilazione)";
- una volta generato il DGUE, questo va caricato nella Piattaforma in formato PDF.

Si sottolinea che il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) dovrà essere prodotto in aggiunta alla dichiarazione di cui al punto 1 del presente bando.

### **3) Attestazione di pagamento dell'imposta di bollo per la dichiarazione di cui al punto 1.**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la prova dell'avvenuto pagamento della imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici), relativa alla dichiarazione di cui al punto 1) del presente bando.

Il pagamento della suddetta imposta, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n.642, rubricato "Disciplina sull'imposta di bollo", può essere effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o, per gli operatori economici esteri, tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

*A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.*

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

L'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo può essere allegata senza sottoscrizione digitale.

In caso di R.T.I. l'imposta di bollo da pagare è unica per l'intero R.T.I.

In caso di assenza di versamento, la Stazione Appaltante sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

**4) \* La ricevuta di pagamento**, in originale o in copia autenticata, attestante l'avvenuto versamento del contributo all'ANAC.

### **5) \* Procure**

Nel caso in cui l'operatore economico intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, dovrà essere allegata, all'interno della Documentazione amministrativa, la procura attestante i poteri conferiti.

Il predetto documento dovrà essere caricato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

- I. in originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- II. ovvero ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

#### 6) \* Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da:

- una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo della concessione ai sensi dell'articolo 106 Dlgs 36/23, e precisamente di importo pari ad € 37.250,00
- Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione:

I. La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, alle seguenti coordinate IBAN IT44J0542404297000050009912;

II. La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

*N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>*

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a.) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

– per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

– per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b.) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata **già costituita prima della presentazione dell'offerta.**

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 7) \* Verbale di sopralluogo

Certificato di presa visione dell'impianto sportivo rilasciato dall'Area VI previo appuntamento telefonico con il tecnico comunale Geom. Gianluigi Di Berardo Tel. 0861/324529 Cellulare 348/8291950 e-mail: g.diberardo@comune.teramo.it

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante del concorrente oppure, in alternativa dal direttore tecnico del concorrente stesso, o un da un altro incaricato munito di apposita delega, il quale non può operare nella medesima gara per più partecipanti.

**N.B. Non potranno essere ammessi alla gara i candidati che non abbiano effettuato il sopralluogo.**

**UNA VOLTA CARICATI I DOCUMENTI SI RACCOMANDA DI RIAPRIRE I FILE CARICATI AL FINE DI VERIFICARE LA FUNZIONALITA' DEGLI STESSI. IN CASO DI CARICAMENTO DI FILE NON APRIIBILI E NON LEGGIBILI LA RESPONSABILITA' E' A TOTALE CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO.**

**A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RIFERIMENTI ALL'OFFERTA ECONOMICA.**

**OFFERTA TECNICA (MAX 80 punti)**

Il concorrente dovrà presentare una offerta tecnica, alla quale verranno attribuiti Max 80 punti, che dovrà consistere in una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante/titolare dell'impresa attestante le circostanze oggetto di valutazione di cui ai punti B1), B2), B3), B4), B5), B6), B7), B8), B9), e B10) dell'**Allegato B "Criteri specifici di partecipazione alla gara e di valutazione delle offerte"**, approvato con Determina Dirigenziale n.870 del 24.04.2025 e precisamente:

**B1) RISPONDENZA DELL'ATTIVITÀ SVOLTA AL TIPO DI IMPIANTO SPORTIVO ED ALLE ATTIVITÀ SPORTIVE IN ESSO PRATICABILI (max pt.8):**

- di svolgere le seguenti attività sportive: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_CORRISPONDENTI/ NON CORRISPONDENTI alle attività praticabili presso l'impianto sportivo;

**N.B.** Presso l'impianto sportivo "Campo di calcio di G. Bonolis e aree annesse" sono praticabili le seguenti discipline sportive:

- CALCIO;

In caso di rispondenza dell'oggetto sociale del concorrente, anche di una sola disciplina (attestato dal concorrente in forma di autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445), al tipo di attività effettuabile nell'impianto sportivo da concedere, verranno attribuiti punti 8.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il punteggio verrà attribuito anche qualora il requisito sia posseduto da un solo soggetto.

In caso di rispondenza del requisito rispetto a più soggetti del raggruppamento temporaneo o consorzio, verranno comunque attribuiti punti 8.

In caso di mancata rispondenza dell'oggetto sociale del concorrente al tipo di attività effettuabile nell'impianto sportivo da concedere, verranno attribuiti punti 0.

**B2) RADICAMENTO SUL TERRITORIO NEL BACINO DI UTENZA DELL'IMPIANTO CON PREFERENZA PER I SOGGETTI CHE HANNO SEDE LEGALE NEL COMUNE DI APPARTENENZA DELL'IMPIANTO STESSO (max pt.5)**

- di avere sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_;

Qualora il concorrente abbia sede legale nel Comune di Teramo (attestato dal concorrente in forma di autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445), verranno attribuiti punti 5.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il punteggio verrà attribuito anche qualora il requisito sia posseduto da un solo soggetto.

In caso di rispondenza del requisito rispetto a più soggetti del raggruppamento temporaneo o consorzio, verranno comunque attribuiti punti 5.

In caso di mancato possesso del requisito, verranno attribuiti punti 0.

### **B3) ANZIANITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ IN AMBITO SPORTIVO E NUMERO DI TESSERATI PER LE ATTIVITÀ CHE POSSONO SVOLGERSI NELL'IMPIANTO (max pt.6)**

- di possedere un'anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo dalla data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (indicata nell'atto costitutivo) e di avere un numero di tesserati per le attività che possono svolgersi nell'impianto, **alla data del 31.12.24**, secondo i registri in possesso delle rispettive federazioni o Enti di promozione sportiva, pari a \_\_\_\_\_;

#### **1) Anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo (max. punti 2)**

In caso di raggruppamento o consorzio verrà attribuito il punteggio prendendo a riferimento la Società con maggiore anzianità, che sarà l'unica valutata.

Per ogni anno solare di attività - calcolato fino al 31.12.2024 - verranno attribuiti punti 0,5.

*Il concorrente dovrà attestare quanto sopra in forma di autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445. Farà fede la data dell'atto costitutivo/Statuto della Società.*

#### **2) Numero di tesserati al 31.12.2024 (max. punti 4)**

In base al numero di tesserati, secondo i registri in possesso delle rispettive Federazioni o Enti di promozione sportiva, il punteggio verrà attribuito nel modo seguente:

- da 0 a 19 tesserati punti 0
- da 20 a 70 tesserati punti 1
- da 71 a 120 tesserati punti 2
- oltre 120 tesserati punti 4

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il punteggio verrà attribuito avendo riguardo tutti i soggetti che li compongono.

*Il concorrente dovrà attestare quanto sopra con certificato della Federazione o Ente di promozione sportiva di appartenenza, in originale o in copia autentica, o in forma di autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.*

### **B4) ATTIVITA' SPORTIVE ORGANIZZATE IN FAVORE DEI DIVERSAMENTE ABILI (max pt.4)**

- una specifica relazione, composta da massimo 4 (quattro) cartelle formato A/4, ciascuna delle quali dovrà contenere non più di 25 righe, dalla quale risultino le attività sportive organizzate direttamente in favore dei diversamente abili, negli anni 2022, 2023 e 2024.

Per ogni attività verranno attribuiti punti 0,5.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il punteggio verrà attribuito avendo riguardo a tutti i soggetti che li compongono

*Il concorrente dovrà attestare quanto sopra in forma di autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.*

**B5) QUALIFICAZIONE DEGLI ISTRUTTORI / TECNICI / ALLENATORI IN RIFERIMENTO ALLA DISCIPLINA SPORTIVA CUI L'IMPIANTO È DESTINATO: (max pt.5)**

- di possedere alla data del 31/12/2024, in riferimento alla disciplina sportiva cui l'impianto è destinato:  
n. \_\_\_\_\_ istruttori in servizio e tesserati;  
n. \_\_\_\_\_ tecnici in servizio e tesserati;  
n. \_\_\_\_\_ allenatori in servizio e tesserati.

Per ogni istruttore, tecnico, allenatore in servizio e tesserato presso la società sportiva concorrente, verranno attribuiti punti 0,5.

*Il concorrente dovrà attestare quanto sopra con certificato della Federazione o Ente di promozione sportiva di appartenenza, in originale o in copia autentica, o in forma di autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.*

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il punteggio verrà attribuito avendo riguardo a tutti i soggetti che li compongono.

**B6) ESPERIENZA NELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI, LIVELLO DI ATTIVITA' SVOLTA (max pt.7)**

- di avere esperienza nella gestione di impianti sportivi di proprietà di enti pubblici dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ e di aver svolto n. \_\_\_\_\_ campionati negli anni 2022, 2023 e 2024

**1) Esperienza nella gestione di impianti sportivi di proprietà di enti pubblici (max punti 4)**

Per ogni anno di esperienza nella gestione di impianti sportivi di proprietà di enti pubblici, verranno attribuiti punti 0,5.

*Il concorrente dovrà attestare quanto sopra in forma di autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.*

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il punteggio verrà attribuito avendo riguardo a tutti i soggetti che li compongono.

**2) Livello di attività svolta (max punti 3)**

Per ogni campionato effettuato dal concorrente negli anni 2022, 2023 e 2024, verranno attribuiti punti 0,5.

*Il concorrente dovrà attestare quanto sopra con certificato della Federazione o Ente di promozione sportiva di appartenenza, in originale o in copia autentica, o in forma di autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.*

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il punteggio verrà attribuito avendo riguardo a tutti i soggetti che li compongono.

**B7) ANZIANITA' DI AFFILIAZIONE ALLE FEDERAZIONI NAZIONALI O AD ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA RICONOSCIUTI DAL CONI IN RIFERIMENTO ALLA DISCIPLINA SPORTIVA CUI L'IMPIANTO È DESTINATO(max pt.2)**

- di essere affiliato alle federazioni nazionali o ad enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, in riferimento alla disciplina sportiva cui l'impianto è destinato;

**N.B.** I requisiti richiesti dovranno essere posseduti alla data del 31.12.2024.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio verrà attribuito un punteggio prendendo a riferimento la Società con maggiore anzianità, che sarà l'unica valutata.

Per ogni anno di affiliazione verranno attribuiti punti 0,5.

*Il concorrente dovrà attestare quanto sopra con certificato di affiliazione alla Federazione di appartenenza, in originale o in copia autentica, con l'indicazione della data di decorrenza dell'iscrizione o dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.*

**B8) ANZIANITA' DI ISCRIZIONE AL REGISTRO CONI (max pt.4)**

- di essere iscritto al registro CONI \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;

**N.B.** I requisiti richiesti dovranno essere posseduti alla data del 31.12.2024.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio verrà attribuito un punteggio prendendo a riferimento la Società con maggiore anzianità, che sarà l'unica valutata.

Per ogni anno di iscrizione verranno attribuiti punti 0,5.

Il concorrente dovrà attestare quanto sopra con certificato di Iscrizione al CONI, in originale o in copia autentica, con l'indicazione della data di decorrenza dell'iscrizione o dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

**B9) RISULTATI RAGGIUNTI NELLE ATTIVITA' SPORTIVE A CARATTERE NAZIONALE ED INTERNAZIONALE IN RIFERIMENTO ALLA DISCIPLINA SPORTIVA CUI L'IMPIANTO È DESTINATO (max pt. 4)**

- di aver raggiunto i seguenti risultati nelle attività sportive a carattere nazionale ed internazionale, riferiti alla disciplina sportiva cui l'impianto è destinato:
  - n. \_\_\_\_\_ partecipazioni a campionati internazionali;
  - n. \_\_\_\_\_ risultati sul podio a campionati nazionali;
  - n. \_\_\_\_\_ convocazioni in nazionale di atleti appartenenti alla società;

**N.B.** I requisiti richiesti dovranno essere posseduti alla data del 31.12.2024.

*Il concorrente dovrà attestare quanto sopra con dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e/o mediante attestazioni di partecipazione e/o certificazioni da parte di Federazioni internazionali, nazionali e/o da Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI.*

1. Per ogni partecipazione a campionati internazionali verranno attribuiti punti 1;
2. Per ogni risultato sul podio a campionati nazionali verranno attribuiti punti 0,5;
3. Per ogni convocazione in nazionale di atleti appartenenti ai soggetti partecipanti verranno attribuiti punti 0,5.

Resta inteso che qualora un atleta abbia partecipato, quale convocato come individualista in nazionale, a campionati internazionali si attribuirà unicamente il punteggio di cui al punto 1.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il punteggio verrà attribuito avendo riguardo a tutti i soggetti che li compongono.

**B10) PROPOSTA PROGETTUALE DI CUI ALL'ART. 3, COMMA 1, LETTERA c) della L.R. n.27/2012 (max pt.35)**

**N.B. La presentazione della proposta progettuale è obbligatoria a pena di esclusione.**

Il concorrente dovrà presentare una proposta progettuale sulla gestione, che dovrà indicare anche gli interventi tecnici, funzionali, ed anche estetici che il partecipante vorrà introdurre al fine di innovare o migliorare le prestazioni e la fruibilità delle strutture da concedere.

Il concorrente dovrà produrre una specifica relazione, composta da massimo 8 (otto) cartelle formato A/4, ciascuna delle quali dovrà contenere non più di 25 righe, dalla quale risultino le informazioni di cui sopra.

Il punteggio è attribuito in funzione della qualità e quantità delle proposte suddette sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

	<b>Coefficienti</b>	<b>Criteri motivazionali</b>
1	Da 0,00 a 0,25	Inconsistenti e/o non pertinenti proposte di intervento
2	Da 0,26 a 0,50	Limitate e circoscritte proposte che producono un qualche miglioramento alle strutture
3	Da 0,51 a 0,75	Consistente proposta in grado di apportare un reale miglioramento tecnico, funzionale ed anche estetico alle strutture
4	Da 0,76 a 1,00	Significativa proposta in grado di apportare un sensibile e considerevole miglioramento tecnico, funzionale ed anche estetico alle strutture

Per l'attribuzione dei punteggi di cui sopra si procederà mediante la media dei coefficienti, valutati discrezionalmente da ciascun commissario.

La proposta progettuale dovrà contenere anche il piano di manutenzione ordinaria dell'opera, il quale costituirà obbligo specifico di contratto, in aggiunta alle prescrizioni di manutenzione ordinaria previste dalla convenzione.

Qualora il concorrente voglia proporre investimenti dedicati a interventi di manutenzione straordinaria, adeguamento funzionale e miglioramento energetico dell'impianto, dovrà essere presentata una idonea documentazione progettuale.

Per i contenuti del progetto da allegare all'offerta sarà possibile presentare uno studio di fattibilità, fermo restando che la Commissione deputata all'attribuzione dei punteggi valuterà la completezza degli elaborati e la loro idoneità, e specificando che lo schema di convenzione prevede un termine di gg. 45 dalla stipula per la presentazione del progetto esecutivo. L'investimento, come desumibile dal quadro tecnico economico e comprensivo delle spese di progettazione nonché di tutte le altre spese necessarie, dovrà essere previsto nel P.E.F. di cui al punto successivo, con il suo relativo periodo di ammortamento ricompreso nel termine della concessione, fermo restando che l'Ente non riconosce alcun indennizzo o diritto relativo all'investimento ed alla scadenza della concessione tutti i lavori di miglioria a qualunque titolo effettuati saranno acquisiti al patrimonio dell'Ente senza dare diritto a ristori, rimborsi o indennizzi di alcun genere.

Il concorrente si obbliga alla realizzazione dell'investimento eventualmente proposto, fermo restando che il Comune potrà successivamente, in qualunque momento, richiedere chiarimenti o integrazioni agli elaborati progettuali.

Il progetto dovrà contenere anche, distinto per ogni anno di durata della concessione, il **Piano Economico Finanziario** della gestione che indichi i profili di Entrate e Spese della gestione.

La presentazione del Piano Economico finanziario da parte del concorrente, redatto a partire dal riferimento agli elaborati di gara, è obbligatoria, resta sotto la responsabilità del concorrente e farà parte integrante e sostanziale del contratto.

**N.B.** Con riferimento al **Piano Economico Finanziario, in sede di offerta tecnica, tra le entrate non dovrà essere riportato il contributo che dovrà essere inserito esclusivamente nell'offerta economica.**

Il Piano Economico Finanziario stesso, pena l'inammissibilità, non può evidenziare una perdita o un utile pari a zero.

Ai sensi dell'art. 185 comma 5 del Dlgs 36/2023 *"Prima di assegnare il punteggio all'offerta economica la commissione aggiudicatrice verifica l'adeguatezza e la sostenibilità del piano economico-finanziario"*.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il progetto deve essere unitario e sottoscritto da tutti i soggetti che li compongono.

**N.B.** Tutti i requisiti richiesti ai concorrenti che sono oggetto di valutazione dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando ove non altrimenti indicato.

L'offerta tecnica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione di cui al punto 1).

#### **OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)**

La valutazione dell'elemento economico avverrà sulla base dell'offerta, in diminuzione sull'importo del contributo annuale alla gestione, posto a base di gara, stabilito in € 60.000,00 oltre IVA come per legge.

Il concorrente dovrà formulare l'offerta economica, indicando l'offerta, **in ribasso percentuale**, rispetto all'importo del contributo annuo posto a base di gara pari ad Euro 60.000,00.

All'offerta economica migliore (in termini di ribasso percentuale sul contributo offerto) sarà attribuito il punteggio massimo (20 punti); alle altre offerte sarà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{max} \times \frac{O_i}{O_{max}}$$

Dove:

**P<sub>i</sub>** = punteggio da attribuire all'offerta dell'impresa esaminata

**P<sub>max</sub>** = punteggio massimo attribuibile

**O<sub>max</sub>** = ribasso percentuale sul contributo offerta migliore

**O<sub>i</sub>** = ribasso percentuale sul contributo offerta dell'impresa esaminata

**Sono ammesse offerte con ribasso pari a zero.**

Non è previsto alcun limite di ribasso per l'offerta economica che dovrà essere formulata in cifre e in lettere. In caso di discordanza fra il dato espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione di cui al punto 1), deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione delle attività oggetto della gara, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

## **DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

## **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari [min. 3 max 5] membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, individuati ai sensi della Deliberazione della Giunta Comunale n.436 del 05/11/2024.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

## **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dall'art. 102 del nuovo Codice e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche

si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento del Comune di Teramo, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.522 del 24.12.2024, e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e

trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della S.A.

### **ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo per l' Abruzzo

### **AVVERTENZE**

L'adozione del provvedimento di aggiudicazione è subordinato all'assunzione dell'impegno di spesa, pertanto le ditte partecipanti non potranno pretendere alcunché in caso di mancata definizione della presente procedura.

All'aggiudicazione ed alla stipula del conseguente contratto per atto pubblico non potrà procedersi se l'impresa, provvisoriamente aggiudicataria, non conservi il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla gara.

L'aggiudicazione diventerà vincolante per l'Amministrazione dopo l'adozione del relativo provvedimento, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento della presentazione dell'offerta.

L'Amministrazione si riserva comunque di valutare proposte di gestione che possano garantire una migliore funzionalità ed economicità della gestione, anche, se del caso, integrando la gestione delle aree commerciali annesse all'impianto e l'utilizzo non sportivo dello stesso sia nel periodo invernale che in quello estivo, al fine di eliminare le interferenze, garantire una corretta e più ordinata gestione ed una migliore integrazione delle varie attività che possono essere svolte nell'impianto, adottando, se del caso, provvedimenti utili a coordinare le diverse procedure in corso, giusta Delibera di Giunta Comunale n. 99 del 31/03/2025.

Si precisa, altresì, che la documentazione oggetto di sanatoria indicata ai **punti 5 (Procure), 6 (Garanzia provvisoria)** nonché gli atti relativi alla composizione dei R.T.I. e dei Consorzi, dovranno essere di data antecedente al termine ultimo come sopra stabilito per la presentazione dell'offerta, pena l'esclusione.

Le informazioni riguardanti l'espletamento dei lavori oggetto del presente appalto possono essere assunte tutti i giorni, negli orari di servizio, contattando il RUP Ing. Remo Bernardi (0861/324209) Le informazioni relative al presente invito possono essere assunte contattando l'Ufficio Contratti (0861/324213) tutti i giorni negli orari di servizio. La visione degli elaborati progettuali potrà essere effettuata previa richiesta da inoltrare via e-mail al RUP Ing. Remo Bernardi : [r.bernardi@comune.teramo.it](mailto:r.bernardi@comune.teramo.it).

## CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare nell'apposita sezione del Portale Telematico denominata "**Comunicazioni riservate al concorrente**" almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, nell'apposita sezione del Portale Telematico denominata "**Comunicazioni dell'amministrazione**"

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Il presente bando, approvato con provvedimento n. 990 del 15/05/2025 è pubblicato:

- sulla piattaforma Maggioli Portale gare d'appalto ([\('https://comuneteramo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/procedure/codice/G00530'\)](https://comuneteramo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/procedure/codice/G00530))
- sulla Piattaforma per la pubblicità a valore legale dell'ANAC [ANAC | Piattaforma di Pubblicità a Valore Legale](#)
- sull'Amministrazione Trasparente del committente Amministrazione Trasparente <http://trasparenza.comune.teramo.it/traspamm/bandodigara/00174750679/2/2025/302/?idsezione=216>

**Il Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Remo Bernardi**

**Il Responsabile di fase è la Dott.ssa Chiara Quaranta**

**Il Dirigente  
Dott.ssa Tamara Agostini(\*)**

(\*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.